



COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

Alla Giunta Comunale
Sede

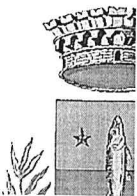
Oggetto: Fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025.

In merito al fabbisogno di personale del Servizio 'Programmazione finanziaria e controllo. Servizi amministrativi' per il triennio 2023-2025, si conferma sostanzialmente quanto già evidenziato nelle proprie precedenti note del 11/07/2022 e del 09/12/2022, rese in sede di approvazione del D.U.P. 2023-2025 da parte della Giunta comunale con atto n. 76 del 21/07/2022 e da parte del Consiglio comunale con atto n. 10 del 22/02/2023. In particolare:

Con l'assunzione di una unità di personale a tempo determinato di cat. C (ora area degli istruttori) per n.24 mesi a 24/36 mediante contratto di formazione e lavoro (C.F.L.) a decorrere dallo scorso 10 febbraio 2022, il Servizio ha raggiunto un assetto pressoché definitivo. Dal 14 luglio 2022, data di cessazione di un'unità di personale di cat. C per collocamento a riposo, l'assetto del Servizio si compone di due unità di personale a tempo pieno, una unità a tempo parziale 24/36 a tempo determinato ed una unità in comando per n.12 ore settimanali, oltre allo scrivente. In particolare si tratta di:

- n.2 unità di categoria C (ora area degli istruttori) a tempo pieno.
- n.1 unità di categoria D3-D4 (ora area dei funzionari ed elevata qualificazione) dipendente dell'Unione dei comuni 'Bassa Reggiana' e comandata presso lo scrivente servizio per 12 ore settimanali. La collega si occupa delle mansioni afferenti all'Ufficio Welfare che, non essendo transitate in capo all'Unione dei comuni, sono state assegnate al servizio 'Programmazione finanziaria e controllo. Servizi amministrativi'.
- n.1 unità di categoria C (ora area degli istruttori) a tempo parziale 24/36 con contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi a decorrere dal 10/02/2022. Si ricorda che tale contratto potrà essere trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato al termine della sua durata. Per dare stabilità all'assetto organizzativo del Servizio, è doveroso esercitare tale facoltà; ovviamente a condizione che la dipendente assunta abbia nel mentre dimostrato di essere idonea a svolgere le mansioni che le competono.

Si sottolinea nuovamente la mancanza della figura del segretario comunale, che si protrae da oltre due anni e mezzo. La dott.ssa Francesca Scarmiglia, che da ultima ha ricoperto questo importante ruolo presso il nostro Ente, è infatti cessata per collocamento a riposo a partire dal mese di maggio 2020. Da allora tutte le relative competenze sono state trasferite in capo allo scrivente, in qualità di Vice-segretario. Fra queste si rammentano le importanti ed impegnative funzioni di: assistenza a tutte le sedute di Giunta e di Consiglio; verifica e revisione preventiva delle proposte di deliberazione; funzioni di supporto giuridico-amministrativo all'Amministrazione comunale; funzioni in materia di trasparenza e anticorruzione e di controllo e coordinamento della struttura interna dell'ente e sugli enti esterni partecipati. In materia di anticorruzione, si ricordano in



COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

particolare: gli obblighi e adempimenti nei confronti di Anac, il ruolo di funzionario con poteri sostitutivi nei confronti degli uffici inadempienti, le attività obbligatorie di controllo successivo atti e l'obbligo di predisporre e redigere il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza. Quest'ultimo è un adempimento obbligatorio che, pur avendo una limitata utilità pratica e – purtroppo – uno scarso interesse per la parte politica, risulta essere assai gravoso e complesso, nonché foriero di pesanti responsabilità normativamente previste in capo allo scrivente e all'Amministrazione stessa in caso di inadempienze e/o ritardi. Dal 2022 esso è confluito nel nuovo documento denominato P.I.A.O. - Piano integrato di attività e organizzazione, che dovrà essere approvato con apposita deliberazione della Giunta entro 30 giorni dal termine di legge per l'approvazione del bilancio di previsione, ovvero, per quest'anno, entro il prossimo 30 giugno 2023. Si aggiungono poi le competenze in materia di PNRR, con particolare riguardo all'attività di collaborazione e supporto nei confronti del servizio 'Uso e assetto del territorio' e all'attività di controllo e rendicontazione degli interventi finanziati dal Piano, come previsto dalla normativa vigente.

Pur nella consapevolezza dell'attuale scarsità di figure professionali idonee, nonché della difficoltà a reperire le necessarie risorse finanziarie, si rinnova l'auspicio di pervenire in tempi ragionevoli alla nomina di un nuovo segretario comunale che si prenda carico di tutte queste mansioni, quale titolare delle medesime.

Si evidenzia, infine, la perdurante situazione di crisi economica a seguito del conflitto bellico tra Russia ed Ucraina, che richiede un sempre più puntuale, sistematico e attento monitoraggio dei precari equilibri di bilancio, messi a dura prova dal caro-bollette.

Cordiali saluti.

Luzzara, 29/05/2023

Il responsabile del Servizio
Programmazione finanziaria
e controllo. Servizi amministrativi
(Terzi dott. Marco)

